

MARDİN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI

Sayı: E.97064876-841.01.01-59657703
Konu: Banka Promosyonu İhalesi

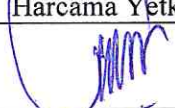
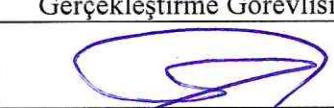
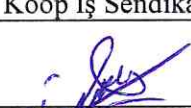
03/10/2022

Banka Promosyonu İhale Numarası	2022-1
1-Kurumun Adı	Mardin İl Millî Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Yenişehir Mahallesi 34. Sokak No: 9 Artuklu / Mardin
B) Telefon ve Faks Numarası	Tlf: 0482 212 12 58 Faks: 0 482 212 12 36
C) Elektronik Posta Adresi	mardinmem@meb.gov.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	834 (sekizyüzotuzdört)
5-Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı	110.65.000.00 TL (yüzonmilyon altmışbeşbin) (2022 yılı için gerçekleşen nakit miktarı)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	İl Millî Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu (404 Nolu Oda)
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	12.10.2022 Çarşamba günü saat 14.00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 03/10/2022 tarihli ve E.97064876-841.01.01-59657703 sayılı onay gereği 12.10.2022 Çarşamba günü saat 10:00'da yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

1. Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
2. Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://mardin.meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
3. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
4. Teklifler, en geç 12.10.2022 Çarşamba günü saat 10.00'a kadar İl Millî Eğitim Müdürlüğü toplantı salonunda (404 Nolu Oda) ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde teslim edilecektir. Kapalı zarf içinde sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri, hazır bulunanların huzurunda, alınış sırasına göre açıklanacak ve bütün bankaların katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebileceklerdir.

Başkan	Üye	Üye
Mehmet Ali AZ	Veli TOKER	İsmail FİSTİKÇİOĞLU
İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı	Şube Müdürü	Sürekli İşçi
Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Koop İş Sendika Temsilcisi
		

Ekler:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi (4 Sayfa)
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği (1 Sayfa)
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği (1 Sayfa)
- 4-Banka Bilgi Formu (1 Sayfa)

MARDİN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ

Banka Promosyonu İhale Numarası	2022-1
1-Kurumun Adı	Mardin İl Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Yenişehir Mahallesi 34. Sokak No: 9 Artuklu/Mardin
B) Telefon ve Faks Numarası	Tlf: 0482 212 12 58 Faks: 0 482 212 12 36
C) Elektronik Posta Adresi	mardinmem@meb.gov.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	834 (sekizyüzotuzdört)
5-Kurum Personelinin Yıllık Nakit Akışı	110.065.000.00 TL (yüzonmilyon altmışbeşbin) (2022 yılı için gerçekleşen nakit miktarı)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu (404 Nolu Oda)
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	12.10.2022 Çarşamba günü saat 14.00

A- GENEL ŞARTLAR

- İhale, Mardin İl Milli Eğitim Müdürlüğü personelinin; maaş, ek ders, ikramiye, tediye, giyim, yolluk, sınav ücreti vs. ödemelerini kapsamaktadır.
- İl Milli Eğitim Müdürlüğünün tüm birimlerinde 834 personel bulunmakta olup 15/09/2021 - 15/09/2022 tarihleri arasında yaklaşık (maaş, ek ders, İkramiye, fazla mesai, tediye, harcırah Arazi Tazminatları, Denetmen Yollukları ,Stajer Öğrenci ücretleri ve diğer ödemeler dâhil) 110.065.000.00 TL (yüzonmilyon altmışbeşbin) nakit akışı gerçekleşmiştir.
- Anlaşmanın süresi 15.10.2022 tarihinden itibaren 15.10.2025 tarihine kadar (36 Ay) 3 yıldır. Anlaşma 15.10.2025 maaş ödemesi yapıldıktan sonra hiç bir uyarı, yazışma ve bildirim yapılmadan kendiliğinden sona erer.
- İhale tekliflerinin, personelin işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın Şube, ATM ve servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde bu bankaların da teklifleri değerlendirilecektir.
- Kurumca; 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15'inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. 4857 sayılı İş Kanununa tabi çalışan işçilerini Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 14'ünün başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir.
- Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, İkramiye, Tediye, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.
- İhaleyi kazanan banka kişi başı promosyon miktarını 15.11.2022 tarihinde kurum tarafından bankaya bildirilen isim listesinde bulunan personellerin (15.11.2022 tarihinde maaş alan personel) hesabına peşin olarak en geç 30.11.2022 tarihine kadar tek seferde peşin ödeyecektir.
- Banka anlaşma yapıldığı tarihten sonra Kurum'a naklen (geldiği kurumdan ne kadar ve hangi tarihe kadar promosyon aldığı tespit edilip kalan süre için), açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak



hesaplanan promosyon tutarını, yılın ilk 6 (altı) ayında göreve başlayanlara takip eden Temmuz ayında, yılın son 6 (altı) ayında göreve başlayanlara ise takip eden Ocak ayında peşin ve tek seferde ödeyecektir. Banka tarafından 15.10.2022 tarihinde kişi bazlı ödenen promosyon tutarının 36'ya bölünmesi suretiyle bulunacak aylık tutarın, personelin göreve başladığı tarihten sözleşmenin sonuna kadar geçecek toplam ay (maaş alınacak ay sayısı) sayısı (personelin göreve başladığı tarihten sonraki kalan ay sayısı ile çarpımı) ile çarpımıyla bulunacak promosyon tutarı personel hesabına yatırılacaktır.

9. Bankadan maaş alacak personel için 'Maaş Hesabı' tanımlaması yapılarak kullanmış oldukları banka kartları, kredi kartı ve ek kartlarından kart bedeli; hesap işletim ücreti, hesap özet ücreti vb. adlar altında kesinlikle herhangi bir ücret alınmayacaktır. Personellerin kullandıkları banka kartı ve Kredi kartı ile ATM'de yapılacak hesap görüntüleme; Türk lirası ve döviz cinsi hesaba havale, EFT,FAST ödemeleri, internet Bankacılığı ile yapılacak tüm işlemler vb. işlemlerden; ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı ücret alınmayacaktır. Ayrıca personel adına açılacak olan maaş hesabından elektrik, su, doğalgaz, kablolu TV, cep telefonu vb. her türlü düzenli ödemeler için hizmet verilecek ve bu hizmetlerden herhangi bir işlem ücreti ve/ veya komisyon alınmayacaktır. Kurum adına açılan havuz hesapları üzerinden yapılacak iş ve işlemler (havale EFT) için herhangi bir ücret talep edilmeyecek ve kesinti yapılmayacaktır.
10. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.
11. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellere kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanıracaktır.
12. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.
13. Anlaşma yapılan banka; kurum istediği takdirde belirtilen yere (yakın ATM'si olmaması durumunda) ATM koymak zorundadır. Anlaşma yapılan bankanın ATM kuramadığı durumda personelin ortak noktalardan (ATM'lerden) ücretsiz yararlandırılması sağlanacaktır.
14. Anlaşma yapılan banka; sözleşmeye dâhil personellerin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.
15. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödediği promosyonların iadesini talep etmeyecektir. (MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 15.05.2014 tarihli ve 1946247 sayılı yazısı gereği)
16. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel her türlü kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacak ve faiz indirim avantajı sağlanacaktır.
17. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.
18. İdare, ihaleyi tek taraflı feshetmeye yetkilidir.
19. Bakanlar Kurulu tarafından maaş ödemelerinin erkene alındığı durumlarda banka bu hususu dikkate alarak gerekli tedbirleri almak ve maaşları zamanında ödemek mecburiyetindedir.
20. Banka; anlaşma süresince ve daha sonra elde ettiği personel bilgilerini hem bu şartname hükümleri uyarınca hem de TCK ve Bankalar Kanunu hükümlerine göre başka bir amaçla kullanmayacak, bu bilgileri gizli tutacaktır.
21. Banka, her türlü ödemenin kolayca hesaplara aktarılmasını sağlamak için kullandığı sisteme uygun yazılımları ücretsiz olarak Kuruma verecektir. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.
22. Banka, maaşın miktarına bakılmaksızın ATM'den günlük nakit çekim miktarını 5.000,00 TL'nin altına düşürmeyecektir. Ancak şubelerden yapılacak para çekme işlemlerinde herhangi bir miktar kısıtlaması yapılmayacaktır.

23. Anlaşma yapılan banka; personelin anlaşmalı bankaya olan kredi kartı ve tüketici kredisi borçları ile ilgili olarak, kredi kartı aylık asgari ödemesi veya kredi aylık taksit ödemesi dışında maaş hesabına bloke uygulaması koyamayacaktır. İcraya düşmüş personel borçlarının tahsili icra daireleri aracılığı ile genel hükümlere göre yapılacak; kurumun bilgisi haricinde personel hesabına Maaş olarak gönderilen tutara bankanın veya 3. Şahısların alacağına karşılık icra borcu kesilmeyecek ve hesabına bloke konulamayacaktır. Personel hakkında bankaya ulaşan icra yazıları ile ilgili personele bilgi verilecektir.
24. Anlaşma yapılacak banka ile imzalanacak protokolda yer almayan hususlara ilişkin, bu teknik şartnamede belirtilen hususların dikkate alınması gerekmektedir.
25. Anlaşma yapılacak banka hesap açma işlemleri için kurumun bildirdiği listede bilgileri yazılı personellerin hesaplarını açtıktan sonra kuruma toplu olarak bildirecektir.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka, işçilerin maaşlarını her ayın 14'ünde 00.01 saat itibarıyla, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.
2. Birimlerimizin ek ders ücreti, İkramiye, Tediye ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.
3. Banka, personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka, personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ile telefon bankacılığını kullanan kurum personelin yapacağı her türlü işleminden herhangi bir ücret almayacaktır.
5. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti alınmayacaktır.
6. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım, kredili mevduat hesabı vs. açılmayacaktır.
7. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
8. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.
9. Sözleşmeye dâhil personelin bilgileri, kurumumuzun yazılı izni olmadan 3. Şahıs ve kurumlarla ticari amaçlı paylaşılmayacaktır. Ayrıca bilgisi paylaşılan personelin hukuki hakları saklıdır.
10. Anlaşma yapılan banka maaşları aktarma formatını Maliye Bakanlığının veri tabanına uygun olacak şekilde ilk ödenecek maaşta düzenleme mecburiyetindedir.
11. Anlaşma yapılan banka kurum adına işlem yapacak personele gerekli kolaylığı sağlayacaktır.

C- TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınıp sırasına göre açıklanacak ve bütün bankaların katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir. İhale

- aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebileceklerdir.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir. Teklif sahipleri bu durumlarda herhangi bir hak iddiasında bulunamayacaktır.
 4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) iş günü içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDE imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.
 5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde ihale toplam bedelinin % 15'ine kadar (personel sayısı x promosyon bedeli = ihale toplam bedeli) ceza ödemeyi kabul eder. Hesaplanacak cezai tutar tebliğden sonra 15 gün içerisinde kurumun bildireceği hesaba yatırılacaktır.
2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.
3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.
4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.
5. İtilaf halinde Mardin Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

İl Millî Eğitim Müdürlüğü Muhasebe Personelleri:

Mehmet Fatih AKHUN	Tlf: 0482 212 12 58 Dahili: 1225-1230
Hıdır ERTEN	Tlf: 0482 212 12 58 Dahili: 1225-1230
Remzi BAŞIŞ	Tlf: 0482 212 12 58 Dahili: 1225-1230
İsmail FİSTİKÇİOĞLU	Tlf: 0482 212 12 58 Dahili: 1225-1230

BAŞKAN	ÜYE	ÜYE
Mehmet Ali AZ	Veli TOKER	İsmail FİSTİKÇİOĞLU
İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı	Şube Müdürü	Sürekli İşçi
Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Koop İş Sendika Temsilcisi

MARDİN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU
[bankanın adı]

..../10/2022

Banka Promosyonu İhale Numarası	2022-1
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	Mardin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	834 (sekizyüzaltmışdört)
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	12.10.2022 Çarşamba günü saat 10.00

MARDİN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

1-..... Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvuruyuz.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.Yetkili			
2.Yetkili			
3.Yetkili			

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

MARDİN İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU
[bankanın adı]

.../10/2022

Banka Promosyonu İhale Numarası	2022-1
1-Bankanın Adı	
A) Adresi	
B) Telefon ve Faks Numarası	
C) Elektronik Posta Adresi	
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	
2-İhale Konusu	Mardin İl Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	834 (sekizyüzaltmışdört)
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	12.10.2022 Çarşamba günü saat 10.00

12.10.2022 çarşamba günü saat 10.00'da ihalesi yapılacak olan İl Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapılmadan bütün şartları kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak üç (3) yıllık ödeme için kişi başı tek seferde TL (rakamla) TL (yazıyla) ve promosyon anlaşmasından sonra, Kurum'a naklen (geldiği kurumdan ne kadar ve hangi tarihe kadar promosyon aldığı tespit edilip kalan süre için), açıktan ve ilk defa atama yoluyla göreve başlayanlar ile aylıksız izinden dönen personelin, göreve başlama tarihi baz alınarak hesaplanan promosyon tutarını, yılın ilk 6 (altı) ayında göreve başlayanlara takip eden Temmuz ayında, yılın son 6 (altı) ayında göreve başlayanlara ise takip eden Ocak ayında peşin ve tek seferde ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

BANKA BİLGİ FORMU

Bankamızın Yurtiçi Şube Sayısı :'dır.

İl Merkezindeki ATM Sayısı :'dır.

...../10/2022

Banka Yetkilisi
Adı Soyadı-İmzası